

## **Sazebník úhrad za poskytování informací**

podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Sazebník je zpracován podle nařízení vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím.

### **I. Náklady na pořízení kopií**

#### **Kopírování dokumentů na kopírovacích strojích**

- černobílá kopie formát A4 jednostranná kopie = 2,- Kč/stránka
- černobílá kopie formát A4 oboustranná kopie = 3,- Kč

#### **Tisk na tiskárnách PC**

- formát A4 černobíle = 5,- Kč/stránka
- formát A4 barevně = 10,- Kč/stránka

#### **Náklady na opatření technických nosičů dat**

- CD = 30 Kč/ks
- DVD = 40 Kč/ks

### **II. Náklady na vyhledání a zpracování informací**

- Za každých i započatých 15 minut 70,- Kč

### **III. Náklady na poštovné**

- Náklady na poštovní služby se hradí ve skutečné výši dle aktuálního ceníku poštovní služeb.
- Úhrada nákladů na balné se vyžaduje pouze při zaslání informace na technickém nosiči, a to ve výši 100,- Kč/ks (polstrovaná obálka).

1. Za poskytování informací na základě žádosti (ústní i písemné) je obec oprávněna žádat úhradu. Výši úhrady za poskytnutí informace stanoví pracovník, pověřený poskytováním informace podle výše uvedeného sazebníku (součtem dílčích cen).
2. Pokud byla v licenční smlouvě sjednána odměna, nelze požadovat úhradu nákladů.
3. Předpokládaná výše úhrady bude žadateli oznámena před poskytnutím požadované informace.
4. Poskytnutí informace je podmíněno zaplacením požadované úhrady. Pokud žadatel do 60 dnů ode dne oznámení výše požadované úhrady úhradu nezaplatí, obec žádost odloží. Po dobu vyřizování stížnosti proti výši požadované úhrady lhůta neběží.
5. Úhrada za poskytnutí informace je příjmem obce.
6. Úhrada může být zaplacena hotově do pokladny obce nebo na účet obce č. 5623231/0100, variabilní symbol bude žadateli přidělen.

V Olešníku, dne 1. 2. 2021

Tento sazebník schválil starosta obce dne 1. 2. 2021.